



**Uchwała nr 01/03/2017/2018  
Senatu Wyższej Szkoły Logistyki  
z dnia 21 marca 2018 r.**

Na podstawie art. 169 ust. 1 Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) określa się zasady i tryb przyjęć na stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego stopnia w Wyższej Szkole Logistyki w roku akademickim 2019/2020.

**§1**

**Zasady ogólne**

1. Przyjęcie na studia pierwszego stopnia stacjonarne i niestacjonarne w Wyższej Szkole Logistyki (WSL) następuje w drodze postępowania kwalifikacyjnego.
2. Rekrutacja rozpoczyna się „on-line” przez stronę internetową [www.wsl.com.pl](http://www.wsl.com.pl)
3. Kandydat wypełnia „on-line” kwestionariusz osobowy oraz po skompletowaniu wymaganych dokumentów przechodzi postępowanie kwalifikacyjne w Uczelnianym Biurze Rekrutacji (UBR).
4. Postępowanie kwalifikacyjne obejmuje przedstawienie przez kandydata wymaganych dokumentów przed pracownikiem UBR. O przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.
5. W przypadku studiów dualnych postępowanie kwalifikacyjne składa się z trzech etapów:
  - test znajomości języka angielskiego,
  - rozmowa kwalifikacyjna z przedstawicielami Uczelni,
  - rozmowa kwalifikacyjna z przedstawicielem podmiotu gospodarczego przyjmującego kandydata na staż.

Osoby zakwalifikowane na studia dualne składają komplet wymaganych dokumentów w UBR.

6. Decyzję o limicie przyjęć na studia stacjonarne i niestacjonarne w WSL podejmuje rektor do 31 lipca 2019 roku.
7. Kandydaci przyjmowani są na Wydział Zarządzania i Logistyki na wybrany kierunek.
8. Oferta dydaktyczna na Wydziale Zarządzania i Logistyki Wyższej Szkoły Logistyki w roku akademickim 2019/2020 przewiduje kształcenie na następujących kierunkach: Zarządzanie, Logistyka.
9. WSL zastrzega sobie możliwość ograniczenia liczby przyjętych na poszczególne kierunki i specjalności z uwagi na bazę lokalową i kadrową Uczelni.



10. WSL zastrzega sobie możliwość nieuruchomienia kierunku bądź specjalności w następujących przypadkach:
  - 1) nieuruchomienie kierunku – gdy liczba studentów chętnych do kształcenia się na danym kierunku będzie mniejsza niż: 72 w systemie stacjonarnym i 144 w systemie niestacjonarnym.
  - 2) nieuruchomienie specjalności – gdy liczba studentów deklarujących wybór określonej specjalności będzie mniejsza niż: 36 na studiach stacjonarnych i 72 na studiach niestacjonarnych.
11. Studia pierwszego stopnia w Wyższej Szkole Logistyki są odpłatne. Wysokość wpisowego i czesnego zawiera „Regulamin opłat za naukę w roku akademickim 2019/2020” stanowiący integralną część „Umowy” podpisywanej przez kanclerza WSL i kandydata na studia pierwszego stopnia.
12. Warunki studiowania precyzuje umowa o przeprowadzenie kształcenia zwana dalej „Umową”, której integralnym elementem jest „Regulamin opłat za naukę w roku akademickim 2019/2020”. Umowę podpisują kanclerz WSL i kandydat na studia.
13. Obywatele polscy, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą, mogą ubiegać się o przyjęcie na I rok studiów w WSL pod warunkiem przedłożenia w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 oraz zaświadczenia wojewódzkiego kuratora oświaty, że posiadane przez nich świadectwo dojrzałości jest równorzędne świadectwu dojrzałości uzyskanemu w polskiej publicznej szkole średniej.
14. Cudzoziemcy mogą ubiegać się o przyjęcie na I rok studiów w WSL pod warunkiem przedłożenia w wyznaczonym terminie wymaganych dokumentów, o których jest mowa w aktualnie obowiązującym Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych.

## §2

### Dokumenty, terminy

1. Od kandydata na I rok studiów wymagane są następujące dokumenty:
  - 1) kwestionariusz osobowy – podanie,
  - 2) kopia świadectwa dojrzałości (oryginał do wglądu),
  - 3) zdjęcie legitymacyjne w wersji elektronicznej,
  - 4) kopia dowodu osobistego i dowód osobisty (do okazania),
  - 5) inne dokumenty potwierdzające osiągnięte umiejętności lub wyniki (certyfikaty językowe, udział w finałach olimpiad przedmiotowych, ukończone kursy i szkoły policealne, indeksy i zaświadczenia z innych uczelni wyższych itd.).



2. Terminy składania dokumentów:
  - 1) rekrutacja (I etap) – do 31 lipca 2019 r.
  - 2) rekrutacja (II etap) – do 20 września 2019 r.
3. Uczelnia nie zwraca opłaty wpisowej po podpisaniu przez kandydata i kanclerza „Umowy”, z wyjątkiem przypadku przewidzianego w w/w umowie.
4. Kandydatowi przysługuje możliwość odstąpienia od umowy terminie 14 dni od daty jej podpisania. W tym przypadku kandydatowi przysługuje zwrot wpisowego na jego pisemny wniosek.
5. Jeżeli kandydat nie zostanie przyjęty na I rok studiów, opłata wpisowa zostaje zwrócona na wskazane przez kandydata konto.
6. Kandydat zobowiązany jest powiadomić Uczelnię o każdorazowej zmianie adresu do korespondencji pod rygorem uznania, iż pismo wysłane na adres wskazany w kwestionariuszu rekrutacyjnym ma skutek doręczenia.

### §3

#### Uczelniane Biuro Rekrutacji

1. Zadaniem Uczelnianego Biura Rekrutacji jest:
  - 1) kompletowanie dokumentacji kandydatów zgodnie z § 2 pkt. 1,
  - 2) zawiadomienie kandydatów o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia, za potwierdzeniem odbioru,
  - 3) prowadzenie dokumentacji rekrutacyjnej,
  - 4) przedłożenie kandydatowi i kanclerzowi do podpisu „Umowy”.

### §4

#### Uczelniana Komisja Rekrutacyjna

1. Postępowanie kwalifikacyjne przy przyjęciach na studia stacjonarne i niestacjonarne przeprowadza Uczelniana Komisja Rekrutacyjna (UKR) powołana przez rektora WSL w składzie:
  - dr inż. Marek Matulewski – przewodniczący,
  - dr Mateusz Wiliński – członek,
  - dr Karol Górski- członek,
  - mgr Katarzyna Rewers - Pieszak – członek.
2. Po posiedzeniu Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, dziekan wydaje pisemną decyzję o przyjęciu bądź nieprzyjęciu kandydata na studia.
3. Od decyzji dziekana kandydatowi przysługuje odwołanie do rektora za pośrednictwem Uczelnianego Biura Rekrutacji w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
4. Decyzja rektora rozpatrująca odwołanie jest ostateczna.
5. Od decyzji rektora w sprawie przyjęcia na studia przysługuje kandydatowi skarga do Naczelnego Sądu Administracyjnego na zasadach i w trybie określonym w Ustawie o Naczelnym Sądzie Administracyjnym z 11 maja 1999 r. (Dz. U. Nr 74, poz. 368 wraz z późniejszymi zmianami).



WYŻSZA SZKOŁA  
LOGISTYKI

§5

**Postanowienia końcowe**

Uchwała w sprawie zasad i trybu przyjęć na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia w Wyższej Szkole Logistyki w Poznaniu w roku akademickim 2019/2020 jest podawana do wiadomości publicznej – udostępniana w siedzibie uczelni.

PRZEWODNICZĄCY SENATU WSL  
REKTOR

Prof. zw. dr. hab. **ANDRZEJ KORZENIOWSKI**